ANEXO I-N

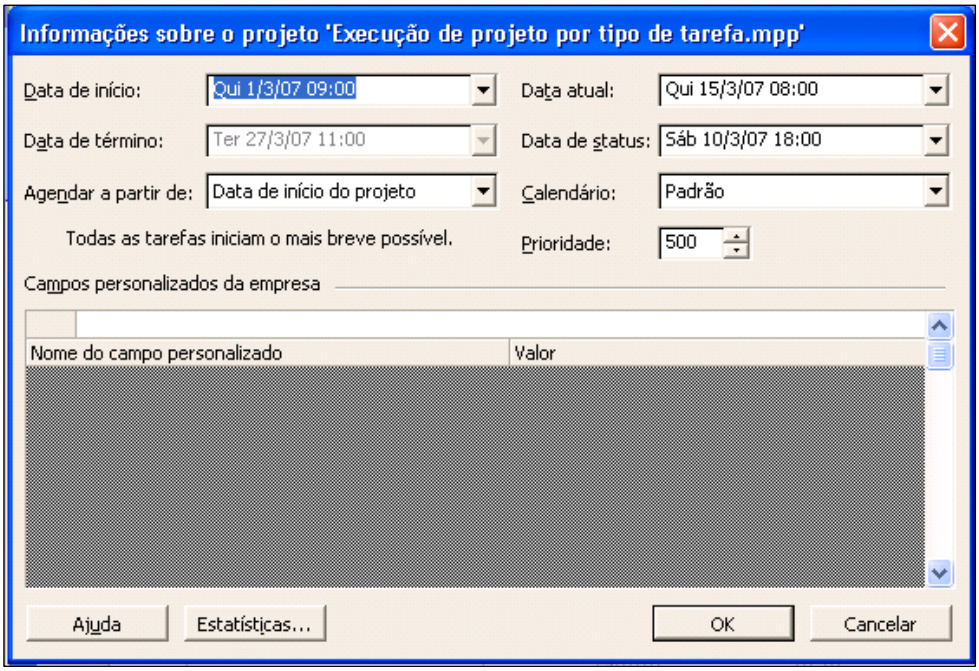
ORIENTAÇÃO PARA ATUALIZAÇÃO DOS CRONOGRAMAS

Atualização de cronogramas no MS-Project

Para haver uma padronização das configurações devem ser seguidos os padrões descritos abaixo.

1. Atualização da Data de Status

Na execução da atualização do cronograma, deverá ser atualizada a data de status do projeto. Para atualizarmos o seu valor, deveremos abrir a janela de "**Projetos / Informações**".

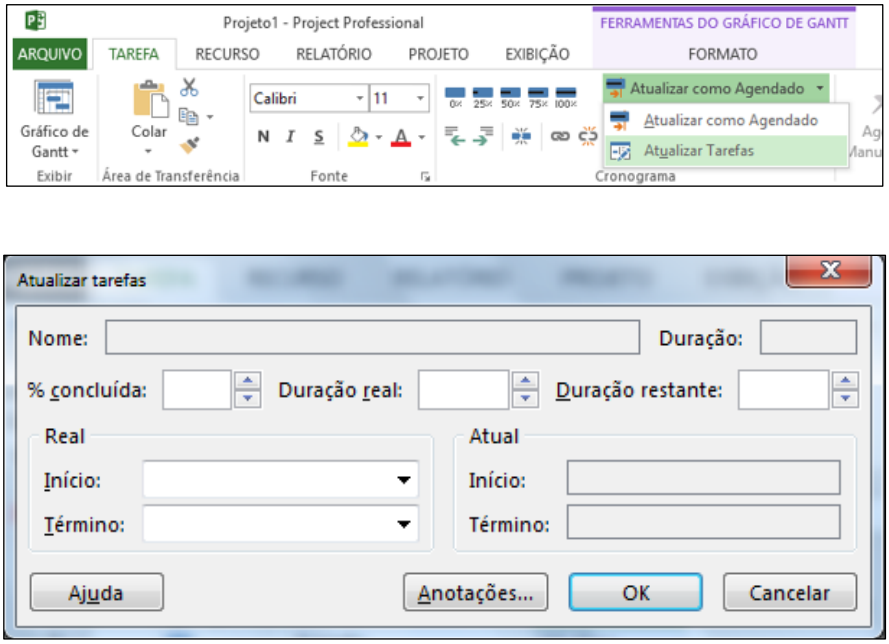


Tela de informações sobre o projeto do MS-Project

2. Atualização das execuções das atividades através da tela de "Tarefas/Tarefas/Atualizar tarefas

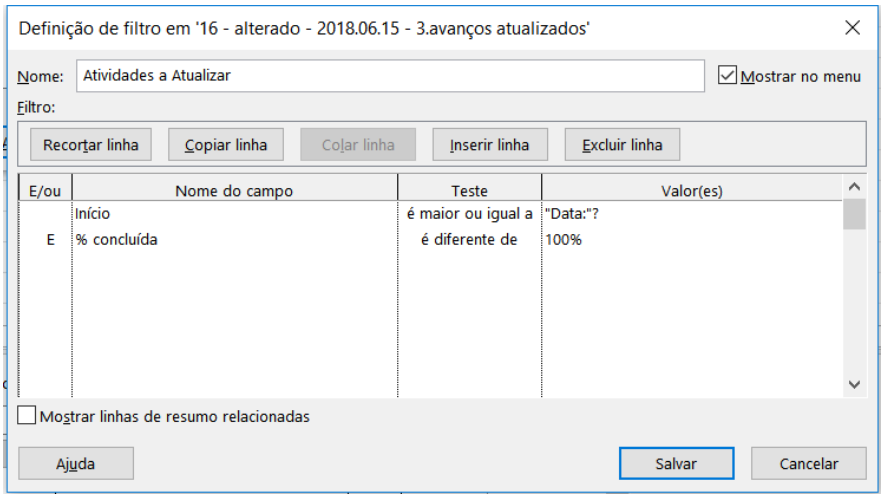
Para executar esta ação no MS-Project deveremos:

- Selecionar no cronograma, qual a tarefa que vamos fazer a atualização da execução.
- Selecionar a opção "Tarefas/Tarefas/Atualizar Tarefas".



Tela de atualização da tarefa no MS-Project

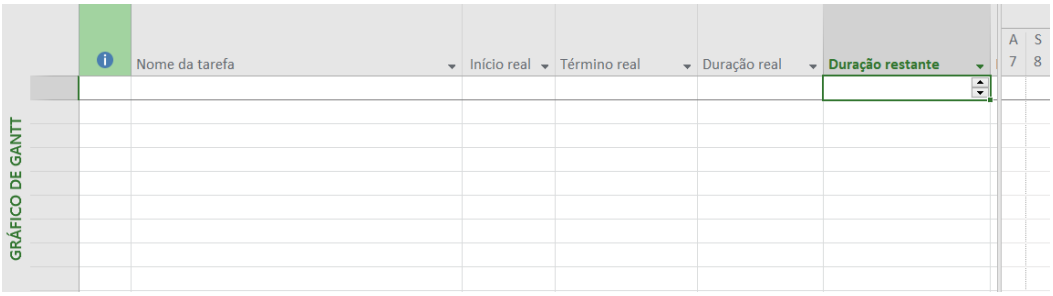
- Informar as datas de Início real e Término Real, se a atividade tiver sido concluída.
- Caso a atividade não tenha sido concluída, deverão ser informadas:
    i. Duração Real, que corresponde a quantos dias úteis do calendário, que já se passaram desde o Início Real da tarefa até a data de Status do Projeto,
    ii. Duração restante que corresponde a quantos dias, a mais, são necessários para se concluir a tarefa.
- Para facilitar a identificação das tarefas a serem atualizadas, poderá ser criado o filtro abaixo



3. Atualização das execuções das atividades através da criação da tabela de "Atualização do Cronograma"

Para executar esta ação no MS-Project deveremos:

- Selecionar no cronograma, qual a tarefa que vamos fazer a atualização da execução.
- Criar uma tabela com as colunas Indicadores, Nome da Tarefa, Início Real, Término Real, Duração Real, Duração restante.



Tela da Tabela de Atualização da Tarefa a ser criada no MS-Project

- Informar as datas de Início real e Término Real, se a atividade tiver sido concluída.
- Caso a atividade não tenha sido concluída, deverá ser informada as seguintes informações:
  - I. Duração Real, que corresponde a quantos dias úteis do calendário, já se passou desde o Início Real da tarefa até a data de Status do Projeto,
  - II. Duração restante que corresponde a quantos dias a mais são necessários para se concluir a tarefa.