ANEXO I – ANÁLISE DE RISCOS

1. Introdução

Em cumprimento ao art. 18, inciso X, da Lei nº 14.133/2021, apresentam-se os principais riscos vislumbrados para a contratação de equipamentos e materiais de TIC, com sugestões de medidas a serem adotadas pela Administração para mitigá-los.

2. Riscos Vislumbrados e Medidas de Tratamento

2.1. Atraso na entrega

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Alto (compromete a substituição de equipamentos obsoletos)
- **Medidas sugeridas:** O edital e o contrato deverão prever multa por atraso e cronograma de entregas vinculativo; a fiscalização acompanhará os prazos e aplicará sanções cabíveis.

2.2. Produtos em desacordo com as especificações

- **Possibilidade:** Baixa
- **Impacto esperado:** Alto (prejuízo operacional)
- **Medidas sugeridas:** O Termo de Referência deverá exigir amostras para avaliação prévia (quando viável); a equipe técnica realizará conferência no recebimento e recusará itens divergentes, aplicando-se as penalidades de rescisão ou substituição compulsória.

2.3. Licitação deserta ou fracassada

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Alto (atraso na modernização)
- **Medidas sugeridas:** Recomenda-se ampla divulgação do certame (PNCP, imprensa oficial, site do município) e especificações técnicas que não restrinjam indevidamente a participação de fornecedores.

2.4. Defeitos recorrentes durante a garantia

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Médio (indisponibilidade temporária)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PADRE PARAÍSO - MG
Rua Professor Teodoro Rezende, Nº35, Bom Jesus - Fone:(33) 3534-1229 - CEP: 39818-000 - Padre Paraíso - Minas Gerais

- **Medidas sugeridas:** Exigir garantia *on-site* de 24 meses para desktops. Para os demais itens (notebooks, impressoras, switches, roteadores, cabos, SSDs, HDs, monitores, projetores, microfones, caixas de som, racks, carrinhos de recarga, memórias RAM, webcams, mouses, teclados etc.), exigir a garantia legal mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, nos termos do Código de Defesa do Consumidor e do item 6.2 do ETP. Estabelecer canal de comunicação com o fornecedor e prever atendimento para reparo ou substituição em até 7 dias consecutivos.

2.5. Obsolescência precoce

- **Possibilidade:** Baixa
- **Impacto esperado:** Médio (redução da vida útil)
- **Medidas sugeridas:** As especificações técnicas consideraram margem de desempenho considerável (ex.: 14.000 pontos no benchmark); priorizar equipamentos que permitam *upgrade* (expansão de RAM, SSD, slots livres).

2.6. Descarte inadequado dos equipamentos substituídos

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Médio (danos ambientais)
- **Medidas sugeridas:** O setor de patrimônio deverá adotar procedimentos de logística reversa, nos termos da Lei nº 12.305/2010, encaminhando os itens a cooperativas de reciclagem ou empresas especializadas, com emissão de certificado de destruição ou reciclagem.

2.7. Variação cambial excessiva

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Médio (inviabilidade de preços)
- **Medidas sugeridas:** Prever no edital cláusula de reajuste econômico com base em índice oficial (ex.: IPCA) e, na hipótese de variação cambial extraordinária que onere de forma imprevisível a contratada, facultar a revisão do contrato nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

2.8. Segurança da informação e vazamento de dados em equipamentos substituídos

- **Possibilidade:** Média
- **Impacto esperado:** Alto (dados sensíveis da Administração)

- **Medidas sugeridas:** Conforme previsto no ETP, as unidades de armazenamento (HD/SSD) substituídas em garantia permanecerão em posse da contratante. Para os equipamentos desativados, adotar procedimento de destruição segura (desmagnetização, trituração ou gravação de zeros) antes do descarte ou doação, com registro formal.

3. Considerações Finais

A presente análise tem caráter preventivo e não exaure todos os riscos possíveis. As medidas sugeridas deverão ser detalhadas e implementadas pelas áreas competentes no decorrer do processo, conforme a realidade administrativa e orçamentária do Município. O objetivo é subsidiar o planejamento da contratação, em conformidade com a legislação vigente.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PADRE PARAÍSO - MG
Rua Professor Teodoro Rezende, Nº35, Bom Jesus - Fone:(33) 3534-1229 - CEP: 39818-000 - Padre Paraíso - Minas Gerais

ANEXO II – MEMÓRIA DE CÁLCULO

1. Fundamentação e Metodologia

Em atendimento ao disposto no art. 18, inciso IV e § 1º da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como ao princípio do planejamento que rege as contratações públicas, a estimativa dos quantitativos para o presente processo foi apurada mediante metodologia de requisição formal centralizada, visando à máxima precisão na definição do objeto e à economicidade na aquisição.

2. Procedimento de Coleta de Dados

Em 28 de janeiro de 2026, o Setor de Tecnologia da Informação deflagrou o processo de levantamento de necessidades, encaminhando planilha eletrônica padronizada a todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Padre Paraíso/MG, conforme comprovante de e-mail institucional anexo (**Figura 1**).

3. Consolidação dos Dados

Após o recebimento das demandas individuais de cada unidade administrativa (Agricultura, Saúde, Educação, Esporte, Social, Cultura, Transportes, Obras, Governo, Administração e Meio Ambiente), os dados foram compilados e submetidos à análise crítica da área técnica para verificação de consistência e alinhamento com o Plano de Renovação de Ativos de TIC.

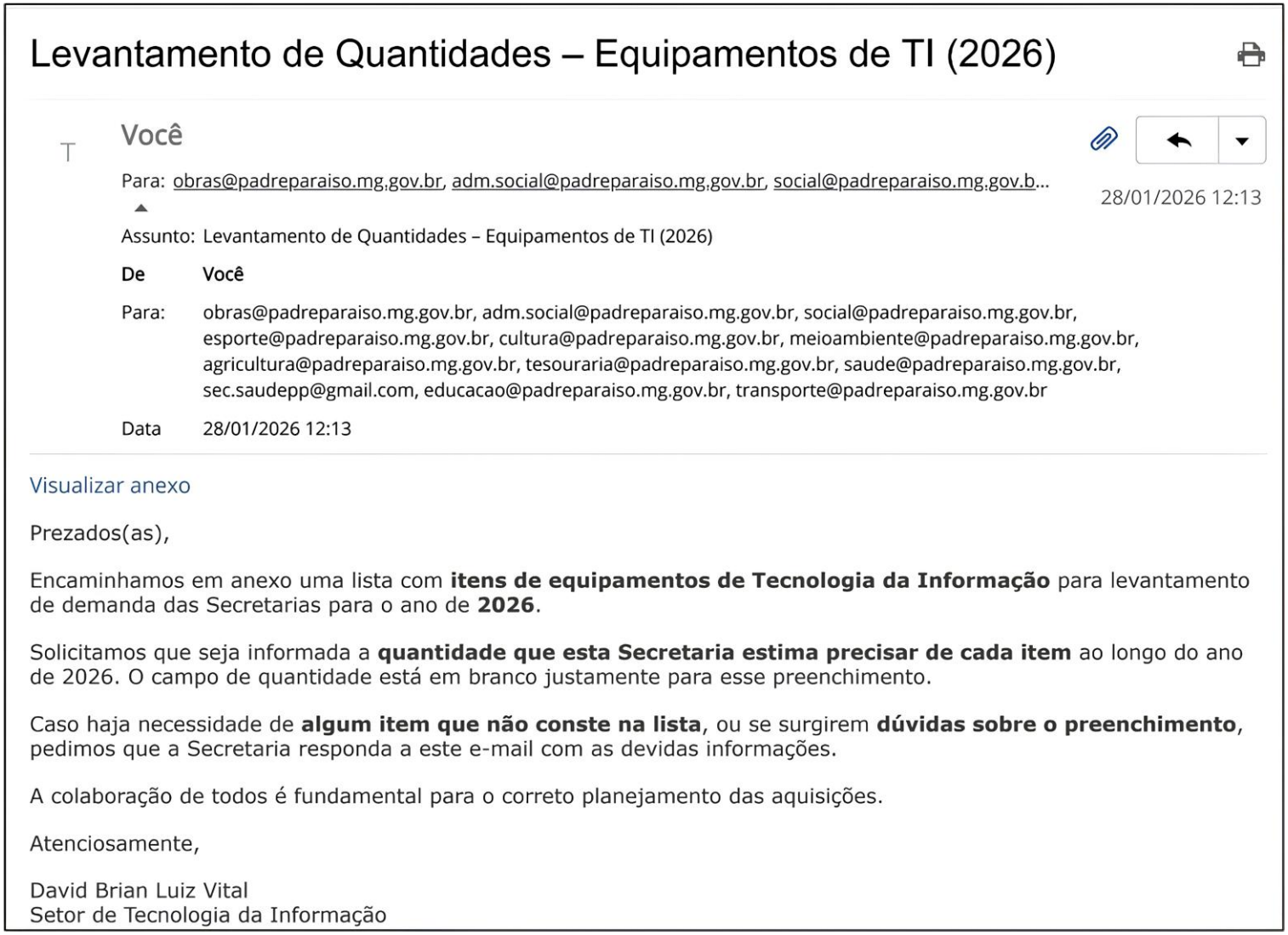
O resultado dessa consolidação, que representa a demanda total anual prevista para o exercício de 2026, está detalhado na planilha apresentada na **Figura 2** deste anexo, e serve como parâmetro exclusivo para a definição dos quantitativos a serem licitados.

4. Conclusão da Memória

Resta demonstrado que os quantitativos não foram arbitrados pela área requisitante, mas sim construídos a partir da agregação das necessidades manifestadas formalmente pelas unidades finalísticas, conferindo legitimidade e transparência ao dimensionamento do objeto.

5. Documentos Comprobatórios

- **Figura 1:** Captura de tela do e-mail de solicitação encaminhado às Secretarias em 28/01/2026.
- **Figura 2:** Relação Consolidada de Quantidades por Item.



Levantamento de Quantidades – Equipamentos de TI (2026)

Você

Para: obras@padreparaiso.mg.gov.br, adm.social@padreparaiso.mg.gov.br, social@padreparaiso.mg.gov.b...

28/01/2026 12:13

Assunto: Levantamento de Quantidades – Equipamentos de TI (2026)

De **Você**

Para: obras@padreparaiso.mg.gov.br, adm.social@padreparaiso.mg.gov.br, social@padreparaiso.mg.gov.br, esporte@padreparaiso.mg.gov.br, cultura@padreparaiso.mg.gov.br, meioambiente@padreparaiso.mg.gov.br, agricultura@padreparaiso.mg.gov.br, tesouraria@padreparaiso.mg.gov.br, saude@padreparaiso.mg.gov.br, sec.saudepp@gmail.com, educacao@padreparaiso.mg.gov.br, transporte@padreparaiso.mg.gov.br

Data 28/01/2026 12:13

Visualizar anexo

Prezados(as),

Encaminhamos em anexo uma lista com **itens de equipamentos de Tecnologia da Informação** para levantamento de demanda das Secretarias para o ano de **2026**.

Solicitamos que seja informada a **quantidade que esta Secretaria estima precisar de cada item** ao longo do ano de 2026. O campo de quantidade está em branco justamente para esse preenchimento.

Caso haja necessidade de **algum item que não conste na lista**, ou se surgirem **dúvidas sobre o preenchimento**, pedimos que a Secretaria responda a este e-mail com as devidas informações.

A colaboração de todos é fundamental para o correto planejamento das aquisições.

Atenciosamente,

David Brian Luiz Vital
Setor de Tecnologia da Informação

Figura 1 : Captura de tela do e-mail enviado para as secretarias

ITEM	QUANTIDADE PRETENDIDA											TOTAL
	AGRICULTURA	SAÚDE	EDUCAÇÃO	ESPORTE	SOCIAL	CULTURA	TRANSPORTES	OBRAS	GOVERNO	ADMINISTRAÇÃO	MEIO AMBIENTE	
Computador	3	50	23	1	14		2	1	2	25	1	122
Notebook	1	15	35		3		2		2	15	2	75
Impressora Jato de Tinta Multifuncional	1	50	20	1	8	2	1	1	1	12		97
Impressora Multifuncional Laser Monocromática	1	15			2		1			7		26
Switch 8 Portas Não Gerenciável		15	0		1		1			5		22
Roteador Wi-Fi 6		15	12	1	3		1	1		5		38
Adaptador Wi-Fi USB Dual Band		15	23		6		1			5		50
Switch 24 Portas Gerenciável		3	2		1		1			2		9
Cabo de Rede Cat 5e (Caixa 305 m)		5			1		1			3		10
Cabo de Rede Cat 6 (Caixa 305 m)		1			1		1			2		5
Placa de Rede PCI-Express			15		1		1			5		22
SSD NVMe 256 GB		15	15				2			5		37
SSD SATA III 240 GB		50	15				2			5		72
Fonte ATX 400 W		50	10				2			12		74
HD Externo Portátil 1 TB		10	3				4			5	1	23
HD SATA III 1 TB		25			3		4			10		42
Webcam Full HD		10			6		2			5		23
Combo Teclado e Mouse sem Fio	4	25	25		6		4			10	2	76
Monitor LED	3	5	20		2		2			10		42
Mouse sem Fio	2	100			1		2			10		115
Teclado sem Fio	1	100			1		2			10		114
Microfone Sem Fio UHF de mão		5	41			1	2			2		51
Projetor Multimídia Full HD			50							1		51
Armário Rack (REDE) - 8U			4									4
Estação móvel de carregamento			20									20
Memória RAM 8GB DDR4 2666Mhz			20									20
Caixa de Som Profissional 350 W		5	20							1		26

Figura 2: Relação Consolidada de Quantidades